



# Invierte en Tu Futuro Este Verano!

## YouthForce NOLA Internship

### RESUMEN

Pasantía con YouthForce (YFI por sus siglas en inglés) es una experiencia de exploración profesional y aprendizaje basada en el trabajo remunerada para alumnos en el verano antes de su último año de bachillerato. Enfocamos en seguir carreras en industrias regionales de alto pago y alta demanda:

- **Servicios de Negocios** (administración de oficina, Recursos Humanos, manejo de proyectos, finanzas)
- **Medios Digitales /IT** (desarrollo de software, diseño gráfico, codificación, seguridad cibernética)
- **Ciencias Médicas** (hospitales, laboratorios, clínicas, organizaciones de salud pública)
- **Oficios Especializados** (construcción, arquitectura, energía, fabricación avanzada, ingeniería)

### PARTE 1: CAPACITACIÓN (29 DE MAYO - 20 DE JUNIO)



Los pasantes recibirán capacitación enfocado en las habilidades para ayudarlos a tener éxito en la vida después de la escuela secundaria.

Cómo escribir un resumen profesional • Habilidades para entrevistas • Gestión del tiempo • Planificación para éxito • Resolución de problemas • Comunicación profesional

### PARTE 2: PASANTÍA (24 DE JUNIO - 26 DE JULIO)



Un solo pasante o un pequeño grupo de pasantes se asociará con una empresa u organización local para las pasantías de 90 horas. Los pasantes trabajarán en las tareas y proyectos desarrollados por cada empresa con la ayuda de YouthForce. La pasantía terminará con una presentación final cuando los pasantes presenten sus aprendizajes y los resultados finales a unos líderes de su empresa de pasantías.

### COMPENSACIÓN & EXPECTATIVAS



Los participantes recibirán hasta **\$2,100** sin tener que pagar impuestos si completan todos los requisitos del programa. Los pagos son distribuidos tres veces durante el programa en cuotas de \$600 basado en la compleción de metas y escalones del programa. Durante el programa, los pasantes necesitan chequear el email diariamente, vestirse profesionalmente tanto para la capacitación y la pasantía, completar las asignaciones requeridas, y (lo más importante) ¡esté abierta al crecimiento!

### Requisitos de Elegibilidad

- Juniors (clase de 2025)
- Residentes de la Parroquia de Orleans
- Matriculados en una escuela secundaria pública de inscripción abierta de New Orleans
- Capaces de asistir a todas las días de capacitación (M-Th, 8:30 AM- 1 PM) y trabajar alrededor de 20 hrs/semana durante el período de pasantías

### Fechas Importantes

Scan this QR code to sign our interest form!



## Preguntas Hechas Frecuentemente

**P: ¿Qué hace que YouthForce NOLA sea una oportunidad tan única para un estudiante?**

**R:** Hay muchas razones estupendas por las que YFI es una oportunidad increíble para los jóvenes:

- Capacitación antes de la pasantía asegura que los alumnos estén preparados para navegar el mundo del trabajo
- Oportunidades de establecer contactos con líderes de una variedad de industrias a lo largo de la ciudad
- Apoyo durante toda la experiencia
- Obtener experiencia en un ambiente profesional
- La oportunidad de desarrollar una relación con un mentor adulto y ganarse una carta de recomendación para la universidad y/o empleos adicionales

**P: Mi hijo está interesado, ¿cómo puede solicitar más información y / o aplicar?**

**R:** Si están listos para postularse ahora, vaya a: [apply.youthforcenola.org](https://apply.youthforcenola.org) para iniciar la aplicación. La ventana de solicitud es del 16 de enero al 13 de marzo de 2024.

Si están interesados, pero quieren más información antes de presentar su solicitud, visite [bit.ly/YFinterest](https://bit.ly/YFinterest) para firmar nuestro formulario de interés. Asegúrese de seleccionar "YouthForce Internship" al final de la encuesta. Una vez que completen el formulario de interés, los mantendremos actualizados sobre nuestras sesiones de reclutamiento y sesiones de soporte de aplicaciones. En estas sesiones, nos aseguraremos de que tengan la información que necesitan para decidir si se postulan y el apoyo que necesitan para completar una solicitud increíble.

**P: Si el participante ya tiene un trabajo de jornada parcial, ¿también pueden participar en el programa de pasantías de YouthForce?**

**R:** ¡Sí! Es posible que un participante en una pasantía con YouthForce pueda mantener también un trabajo de jornada parcial. Sin embargo, recomendamos que cualquier participante que tenga un empleo aparte hable con su jefe para dejarle saber que está participando en este programa, y que le proporcionen el horario de su pasantía. **Las fechas de capacitación de YFI no pueden variar**, así que los alumnos tendrán que programar su trabajo adicional para no coincidir con esas fechas. Recomendamos que los participantes limiten su empleo adicional al fin de semana, ya que tendrán YFI los días de semana.

**P: Si el pasante tiene que asistir a la escuela de verano, ¿también puede participar en el programa de pasantías de YouthForce?**

**R:** Lo más probable es que el horario de la escuela de verano interfiera con el horario de capacitación de YFI, y **las fechas de capacitación de YFI no son negociables**. Recomendamos que cualquier pasante que deba asistir a la escuela de verano tenga una conversación con alguien en su escuela para revisar ambos horarios y asegurarse de que estarán disponibles para todas las fechas de capacitación de YFI. De lo contrario, le pedimos al pasante que rechace la oferta para ser parte del programa YFI o que se retire del programa YFI enviándonos un correo electrónico a [internship@youthforcenola.org](mailto:internship@youthforcenola.org) explicando por qué no podrán participar.

**P: ¿Qué tipo de apoyo les ofrecen a los participantes del programa?**

**R:** Cada participante es asignado un instructor de YouthForce quien sigue en contacto a lo largo de la pasantía por llamadas y videoconferencias asiduas. El motivo de esto es asegurar que cada participante disfrute de su pasantía, se sienta valorado y respetado en su lugar de trabajo, y tenga apoyo para pasar por cualquier reto que pueda enfrentar. Además, los instructores facilitan la capacitación de YFI, apoyan a los participantes con sus tareas asincrónicas de capacitación, y monitorean el progreso del participante para asegurar que reciban sus cheques en el momento debido y estén siguiendo el horario para completar sus horas requeridas de preparación y pasantía.

**P: ¿Cómo será el horario del participante durante la pasantía?**

**R:** Los horarios varían, pero la gran mayoría de los supervisores de la pasantía piden que sus participantes completen aproximadamente 20 horas de trabajo por semana. Los instructores de YouthForce trabajarán con cada alumno para determinar el mejor horario de pasantía, y luego los apoyarán al finalizar su horario con su supervisor de pasantía. Es la responsabilidad de cada participante entender su propio horario e informar a su instructor y supervisor cuando no estén disponibles para trabajar. *Cambios frecuentes a un horario de pasantía y ausencias (sin previa notificación) resultarán en que un participante sea removido del programa.*

**P: ¿Cómo compensarán al participante?**

**R:** Los participantes pueden ganar hasta \$2,100, en tres cuotas separadas a lo largo del programa presentadas como premios financieros por los que no deben pagar impuestos. Para recibir su pago, un participante debe completar las horas requeridas (sesiones obligatorias de capacitación y horas de pasantía) y completar requisitos claves del programa (metas, contacto con su instructor, etc). Los participantes también deben anotar su hora de entrada y salida al trabajo usando la aplicación ImBlaze, y sus horas deben ser aprobadas por su instructor y su supervisor de pasantía.

El primer día de la capacitación le darán un calendario de pagos a todos los participantes. **Para recibir cualquier pago, cada participante debe tener una cuenta bancaria a su nombre y debe habilitar depósitos directos.** Hay información adicional y apoyo; por favor mande un correo electrónico a [internship@youthforcenola.org](mailto:internship@youthforcenola.org) para pedir más recursos.

**P: ¿Qué documentación tendrán que entregar los alumnos y los padres/tutores?**

**R:** Por favor vea nuestra [Lista de Documentación para YFI](#)

**P: ¿Qué se lleva a cabo en la Capacitación para Participantes y Padres/Tutores?**

**R:** La capacitación es una sesión (aproximadamente 1 hora) al que debe asistir cada participante y al menos uno de sus padres/tutores. Durante la Capacitación, el personal del Programa de Pasantías de YouthForce repartirá información clave respecto al programa y los requisitos de ingreso (documentación, cuentas bancarias, etc) y responderá a cualquier pregunta que puedan tener acerca del programa. Este año, puedes optar por asistir a una sesión personal o virtual.

### **P: ¿Qué ropa deben usar los participantes en la capacitación y durante la pasantía?**

**R:** Durante la capacitación, se requiere que los alumnos usen ropa profesional informal lo cual incluye:

- Camiseta polo de su uniforme escolar o de YouthForce NOLA
- Camisa de vestir, camisa con cuello, camiseta polo, camisa tejida o suéter
- Vestido (debe tener mangas)
- Pantalones caquis, pantalones o faldas (no jeans ni pantalones de chándal)
- Zapatos cerrados

Durante las pasantías, los empleadores deben comunicar el código de vestimenta apropiada para sus oficinas el primer día. Los participantes deben seguir el código de vestimenta detallado por su empleador. Si no les proporcionan otro código de vestimenta, entonces los alumnos deben seguir usando ropa profesional informal.

### **P: ¿Qué hacen y qué aprenden los alumnos durante la capacitación?**

**R:** El currículo de capacitación se ha diseñado para preparar a todos los participantes para su pasantía y el ambiente profesional en general por medio de sesiones informativas, talleres, actividades interactivas, oradores/comités invitados, eventos para establecer redes de contactos, etc. Los temas principales incluyen: competencias profesionales (cómo resolver problemas, comunicación, colaboración, etc.), etiqueta profesional (vestimenta profesional, dando la mano, charlas, etiqueta de correo electrónico, etc.), habilidades para buscar empleo (presentación personal, entrevistas, investigación de compañías, estableciendo redes de contacto, LinkedIn, currículum vitae), habilidades para la vida en común (conocimiento financiero, programando horarios, conocimiento informático), y visibilidad dentro de la industria. [Haga clic aquí para ver un resumen del currículo de capacitación.](#)

### **P: ¿Cómo puede un padre/tutor apoyar a un participante durante esta experiencia?**

**R:** Los tutores deben planear asistir a la orientación, ayudar con la documentación de matriculación, y ayudar con crear cuentas bancarias para sus hijos. Además de esto, lo más impactante que puede hacer un padre de familia es chequear con sus hijos de vez en cuando y hacerles preguntas acerca de su experiencia. Si quieren hacer más, nunca está de más reforzar las competencias profesionales que los empleadores dicen son los más importantes – siga su horario, llegue a tiempo, comuníquese de forma profesional, y preséntese al trabajo con su mejor actitud.

Si tiene preguntas o dudas respecto al programa o la pasantía de su hijo, comuníquese con nosotros por medio de [internship@youthforcenola.org](mailto:internship@youthforcenola.org) o hable directamente con el instructor de la pasantía.

### **P: ¿En qué consiste la Ceremonia de Clausura?**

**R:** ¡La Ceremonia de Clausura es la celebración de los participantes en el programa de YouthForce a la conclusión del programa! Personal de YFI, instructores, empleadores, participantes y sus familias se reúnen por Zoom para un evento especial que condecora el éxito de estos jóvenes tan impresionantes. El evento ocurrirá a finales de julio, y su hijo recibirá una invitación para confirmar su asistencia y la de su familia. ¡Esperamos verlos!

*Para mayor información, vea nuestra página web [youthforcenola.org](http://youthforcenola.org)*

*Si necesita alguno de estos recursos en inglés, haga [clic aquí](#).*