

Danh sách các giấy tờ cần thiết

Trước khi bắt đầu khóa thực tập, các học sinh **cần gửi những giấy tờ và hồ sơ tới cổng thông tin Formstack của chúng tôi**. Các bước để hoàn thiện hồ sơ được liệt kê ở dưới đây. Nếu các học sinh không thể hoàn thành một hoặc nhiều bước, vui lòng đọc mục “Những mối quan tâm chung” (Common Concerns) ở hai trang kế tiếp. Nếu vẫn còn thắc mắc, đừng lo lắng! Chúng tôi sẽ giúp họ. Chỉ cần gửi email cho chúng tôi theo địa chỉ internship@youthforcenola.org.

1. Tạo tài khoản Gmail nếu bạn chưa có.

Bạn sẽ cần tạo một Gmail theo 5 định dạng yêu cầu sau. Địa chỉ Gmail phải bao gồm tên gọi, tên giữa, và/hoặc tên họ của bạn, và không thể dùng email của trường học. Ví dụ, paige.brown1@gmail.com sẽ là địa chỉ email hợp lệ, nhưng nếu pbballstar57@gmail.com hoặc pbrown@school.org thì sẽ không hợp lệ.

2. Điền vào mẫu đơn Thông Tin Thực Tập ([đường dẫn tại đây](#)).

Chúng tôi cần đơn này để đảm bảo thông tin liên lạc của các học sinh mà chúng tôi lưu trong hồ sơ là chính xác, đánh giá sự tham gia của học sinh trong thời gian thực tập, lưu lại những thông tin liên lạc trong trường hợp khẩn cấp và cấp giấy phép lao động cho các học sinh.

3. Điền vào đơn hồ sơ thực tập ([đường dẫn tại đây](#)). Đối với đơn này, học sinh cần nộp:

- Một bản copy của **giấy tờ tùy thân có hình** (bằng lái xe, hộ chiếu, hoặc ID của tiểu bang; ID học sinh cũng được chấp nhận)
- Một bản sao **giấy khai sinh hoặc bản chứng pháp lý về quyền giám hộ** (giấy chứng nhận nhận con nuôi, thư xác nhận từ chương trình chăm sóc nuôi dưỡng của tiểu bang LA, lệnh của tòa án, hồ sơ tiêm chủng hoặc những tài liệu hợp pháp khác từ tiểu bang LA). Yêu cầu này chỉ dành cho những học sinh dưới 18 tuổi, và những học sinh trên 18 tuổi nhưng không có giấy tờ tùy thân do chính phủ cấp.
- Một đơn chuyển khoản trực tiếp** nếu học sinh đã có tài khoản ngân hàng đứng tên của họ. Lương của thực tập sinh sẽ được chuẩn thẳng vào trong ngân hàng của họ, vì vậy họ cần phải có tài khoản ngân hàng đứng tên chính họ. Nếu những học sinh chưa có tài khoản ngân hàng thì cũng không sao. Đơn này sẽ hết hạn để nộp vào giữa tháng Sáu. Chúng tôi sẽ cung cấp thêm các thông tin về ngân hàng tại buổi định hướng.

4. Điền đơn An Toàn Thực Tập ([đường dẫn tại đây](#)) cùng với cha mẹ hoặc người giám hộ.

Nếu học sinh dưới 18 tuổi, cha mẹ/người giám hộ sẽ cần điền thông tin này. Trong mẫu đơn này, các học sinh cần phải điền vào tình trạng tiêm chủng COVID-19 của mình.

5. Cha mẹ hoặc người giám hộ cần ký vào đơn giấy phép lao động. (Bỏ qua bước này nếu thực tập sinh đủ 18 tuổi trước ngày 29/5.)

Nếu học sinh dưới 18 tuổi, chúng tôi sẽ tự động xin giấy phép lao động cho họ sau khi họ đã điền đơn Thông Tin Thực Tập. Sau đó chúng tôi sẽ gửi email giấy phép này cho phụ huynh/người giám hộ để họ ký tên vào đơn này.

6. Thực tập sinh sẽ ký vào bản sao hoàn thiện cuối cùng. (Bỏ qua bước này nếu thực tập sinh đủ 18 tuổi trước ngày 29/5.)

Khi thủ tục xin giấy phép lao động hoàn tất, chúng tôi sẽ gửi email bản hoàn thiện cuối cùng cho các học sinh ký tên.

7. Điền vào mẫu đơn Chấp Nhận Việc Thu Thập Thông Tin ([đường dẫn tại đây](#)) cùng với cha mẹ và người giám hộ.

Nếu học sinh có **số anh sinh xã hội**, họ có thể điền chúng vào mẫu đơn này.

8. Điền vào mẫu đơn Chấp Nhận Việc Ghi Hình Và Phát Hành Truyền Thông ([đường dẫn tại đây](#)) cùng với cha mẹ hoặc người giám hộ.

Tất cả các hồ sơ và mẫu đơn cần phải điền và nộp trước ngày 15/05/2024 (ngoại trừ đơn chuyển khoản trực tiếp). Không tìm thấy câu trả lời cho các thắc mắc của mình? Hãy email cho chúng tôi tại

internship@youthforcenola.org.

Những câu hỏi thường gặp

Tôi không có giấy tờ tùy thân có hình của mình. Làm sao để tôi có được nó?

Nếu quý vị không có giấy tờ tùy thân có hình của mình trên đó, vui lòng gửi email tới internship@youthforcenola.org để thông báo cho chúng tôi biết. Chúng tôi có thể giúp quý vị tìm ra loại giấy tờ nào dễ xin nhất và sẽ hướng dẫn các bước để điền đơn cho loại giấy tờ đó.

Nếu giấy khai sinh của tôi bị mất hoặc thất lạc. Làm sao để tôi có thể có được bản khác?

Nếu những quý vị được sinh ra tại Louisiana, quý vị có thể xin bản sao giấy khai sinh của mình tại văn phòng [State Registrar and Vital Records office](#) chỉ trong vài bước sau.

- **Bước 1:** Xem xét những giấy tờ nào sẽ cần, khi đi xin bản sao giấy khai sinh. Quý vị sẽ cần một giấy tờ chính và 2 giấy tờ phụ. Tham khảo danh sách những giấy tờ chính và phụ trên [online](#).
- **Bước 2:** Tìm hiểu xem cách trả lệ phí cho bản sao này như thế nào. Lệ phí cho một bản sao giấy khai sinh khoảng \$20-\$30.
- **Bước 3:** Quý vị có thể điền đơn online trên website của [VitalChek Network](#), đây là dịch vụ trực tuyến được ủy quyền của cơ quan State Registrar của tiểu bang.

Nếu học sinh được sinh ra tại tiểu bang khác và cần trợ giúp, hãy gửi email cho chúng tôi theo địa chỉ email internship@youthforcenola.org.

Hiện tại tôi không sống chung với cha mẹ hoặc người bảo trợ hợp pháp. Tôi nên làm gì?

Chúng tôi sẽ giúp tìm ra ai có thể ký vào các giấy tờ cho quý vị! Hãy gửi email cho chúng tôi sớm nhất có thể để chúng tôi biết hiện tại quý vị không chung sống với cha mẹ hoặc người giám hộ theo địa chỉ email internship@youthforcenola.org.

Tôi không có số an sinh xã hội. Tôi phải làm sao?

Nếu quý vị không có số an sinh xã hội, quý vị vẫn có thể tham gia! Chúng tôi sẽ yêu cầu số TIN của quý vị. Nếu quý vị không có số an sinh xã hội hoặc số TIN, hãy gọi Mx. E (Người quản lý của chương trình YFI) theo số điện thoại 504-314-5217. Nếu Mx. E không bắt máy, vui lòng để lại lời nhắn, họ sẽ gọi lại cho quý vị ngay khi có thể.

Nếu quý vị có số an sinh xã hội nhưng bị mất thẻ, quý vị có thể điền đơn để xin thẻ mới. Để tìm hiểu cách điền đơn xin thẻ an sinh xã hội, bấm vào [đây](#). Một cách tổng quát, quý vị sẽ cần: tìm hiểu những loại giấy tờ nào quý vị cần xuất trình [tại đây](#), điền đơn [tại đây](#), và gửi đơn đến văn phòng an sinh xã hội gần nhất, [địa chỉ tại đây](#).

Tôi chưa đủ 18 tuổi. Làm cách nào tôi có thể nhận được giấy phép lao động?

Tất cả những gì quý vị cần làm là điền vào Đơn Thông Tin Thực Tập, và chúng tôi sẽ tự điền đơn để xin giấy phép đó cho quý vị! Sau khi chúng tôi điền đơn đó, chúng tôi sẽ gửi email cho phụ huynh/người giám hộ của quý vị một bản sao để họ ký tên vào. Sau khi đơn đó hoàn tất, chúng tôi sẽ gửi cho quý vị bản sao hoàn thiện qua email của quý vị để quý vị ký tên

Tất cả các hồ sơ và mẫu đơn cần phải điền và nộp trước ngày 15/05/2024 (ngoại trừ đơn chuyển khoản trực tiếp). Không tìm thấy câu trả lời cho các thắc mắc của mình? Hãy email cho chúng tôi tại internship@youthforcenola.org.

Chúng tôi có thể tìm thấy các mẫu đơn cần điền ở đâu? Tôi sẽ nộp những đơn này ở đâu?

Các học sinh cần điền vào 5 mẫu đơn sau. Những đơn này có thể được tìm thấy tại cổng thông tin liên lạc Formstack của mỗi học sinh hoặc có thể bấm vào các đường dẫn dưới đây:

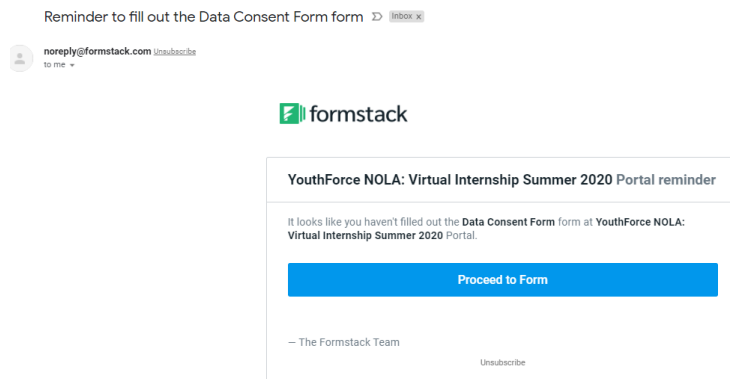
1. [Đơn hồ sơ thực tập](#)
2. [Đơn thông tin thực tập](#)
3. [Đơn An Toàn Thực Tập*](#)
4. [Đơn Chấp Nhận Việc Ghi Hình Và Phát Hành Truyền Thông*](#)
5. [Đơn Chấp Nhận Việc Thu Thập Thông Tin*](#)

**Nếu học sinh dưới 18 tuổi, họ cần phải nhờ cha mẹ hoặc người giám hộ ký vào 3 mẫu đơn được đánh dấu *. Cha mẹ hoặc người giám hộ ký vào những mẫu đơn của học sinh cần phải có tên trên các giấy tờ giám hộ mà học sinh đã nộp. Ví dụ: nếu học sinh nộp giấy khai sinh, thì người ký tên trên các mẫu đơn phải có tên trên giấy khai sinh của học sinh đó.*

Sau khi đã điền xong 5 mẫu đơn đó, điều mà học sinh cần làm là bấm vào nút "Gửi đơn"!

Tôi không thể tìm thấy cổng thông tin Formstack của tôi. Tôi phải làm sao?

Quý vị chắc hẳn đã nhận được email mời điền vào các mẫu đơn trên cổng thông tin của mình. Nếu quý vị không nhận được email này, vui lòng cho chúng tôi biết bằng cách gửi email theo địa chỉ internship@youthforcenola.org. Email mà chúng tôi đã gửi cho quý vị sẽ giống như trong hình này:



Tôi không có tài khoản ngân hàng đứng tên của tôi. Tôi phải làm gì?

Hãy gửi email cho chúng tôi theo địa chỉ internship@youthforcenola.org, chúng tôi sẽ giúp quý vị mở tài khoản. Chúng tôi sẽ cung cấp thêm các thông tin về quy trình này tại buổi định hướng. Hạn chót để nộp đơn Chuyển Khoản Trực Tiếp là giữa tháng 6 (trong suốt tuần thứ hai của khóa đào tạo).

Tất cả các hồ sơ và mẫu đơn cần phải điền và nộp trước ngày 15/05/2024 (ngoại trừ đơn chuyển khoản trực tiếp). Không tìm thấy câu trả lời cho các thắc mắc của mình? Hãy email cho chúng tôi tại internship@youthforcenola.org.